



## EINWILLIGUNG ZUR EIN- BZW. AUSZAHLUNG DER MIETE/KAUTION PER BARCODE

### **Empfänger\*in des Barcodes:**

(bitte die Angaben gut lesbar eintragen)

Vorname, Name \_\_\_\_\_

Anschrift, Zimmer-Nr. \_\_\_\_\_

Mieter\*in Nummer  
und Verwendungszweck \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Ich erkläre mich hiermit einverstanden, dass meine Miete/Kaution per Barcode

einbezahlt  ausbezahlt wird.  
(zutreffendes bitte ankreuzen)

Der Barcode wird mir per Mail an die oben genannte E-Mail Adresse zugeschickt.

### **Bitte nur bei Auszahlung ausfüllen:**

Sollte ich den Barcode im Gültigkeitszeitraum nicht einlösen, dann überweisen Sie bitte den Betrag auf folgendes Konto:

Kontoinhaber\*in, Adresse \_\_\_\_\_

Name, Anschrift der Bank \_\_\_\_\_

IBAN oder Kontonummer \_\_\_\_\_

Swift-/BIC-CODE oder BLZ \_\_\_\_\_

Die Auszahlung bei den jeweiligen Partnern von Barzahlen.de hängt von dessen Bargeldbestand ab und kann daher nicht garantiert werden. Die Anlaufstellen bzw. Partner finden Sie auf [www.barzahlen.de](http://www.barzahlen.de).

Die Haftung des Studierendenwerks Stuttgart für fehlerhafte Angaben im Formular oder Weitergabe des Barcodes an Dritte wird ausdrücklich ausgeschlossen. Es gelten die Datenschutzrichtlinien des Studierendenwerks Stuttgart.

Mit den oben genannten Bedingungen erkläre ich mich einverstanden.

The paying out from the respective partners of Barzahlen.de depends on the cash they have on hand and therefore cannot be guaranteed. Our partners or the payment points can be found on [www.barzahlen.de](http://www.barzahlen.de).

The liability of the Studierendenwerk Stuttgart for incorrect information in the form or the transfer of the barcode to third parties is explicitly excluded. The data protection guidelines of the Studierendenwerk Stuttgart shall apply.

I agree to the above mentioned conditions.

Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_

**Bei Auszahlung der Kaution per Barcode benötigen wir den Laufzettel der Zimmerübernahme und die Bestätigung, dass Sie Ihr Deutsches Bankkonto geschlossen haben. Bitte senden Sie alle dafür benötigten Dokumente per E-Mail an Frau Colak ([y.colak@sw-stuttgart.de](mailto:y.colak@sw-stuttgart.de)).**